

Regional Sales Assistant

Mondaine Watch Ltd. ist eine weltweit aktive, innovative Unternehmensgruppe, tätig in der Herstellung und Vermarktung von Uhren mit eigenen Marken sowie Lizenz- und Kundenmarken (OEM).

Zur Unterstützung des Brand Managers einer unserer internationalen Marken suchen wir eine Regional Sales Assistant.

Ihre Aufgaben

- Sicherstellung des administrativen Betriebes und Verkaufes
- Selbständige Auftragserfassung und -bearbeitung
- Überwachung der Liefertermine, Koordination mit Logistik und Kunden
- Täglicher internationaler Kontakt in D/E mit Distributoren
- Verwaltung der Uhren-Kollektion und Updates der Produkteinformationen
- Allg. Verkaufsadministration (Korrespondenz, Stammdatenpflege, Preislisten)
- Mithilfe bei Marketingaktivitäten (Verpackungen, Werbematerial, Mailings, Messevorbereitung etc.)
- Teilnahme an der Messe Baselworld
- Generelle Unterstützung und Vertretung des Brand Managers

Anforderungen

Sie sind über 25 Jahre alt und haben eine kaufm. Grundausbildung abgeschlossen. Sie haben erste Erfahrungen in der Verkaufsadministration/-assistenten gesammelt und schätzen den täglichen Kundenkontakt. Neben sehr guten Englisch-Kenntnissen bringen Sie auch Kenntnisse von ERP-Systemen (Abacus, SAP o.ä.) mit. Sie sind kommunikativ, denken aktiv mit und verlieren auch in hektischen Zeiten nicht den Überblick.

Wir bieten

Es erwartet Sie eine vielseitige Tätigkeit in einem internationalen Umfeld. Ein kollegiales, motiviertes Team an einem modernen Arbeitsplatz wartet auf Sie.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Bewerben Sie sich noch heute und senden Sie ihre vollständigen Unterlagen, inkl. möglichem Eintrittsdatum, an:

Mondaine Watch Ltd
Frau Jane Flückiger
Lessingstrasse 5
8027 Zürich
Tel. 043 344 48 42
j.flueckiger@mondaine.ch
www.mondaine.ch